

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Карамышево
Грязинского муниципального района Липецкой области**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 7
от « 26 » марта 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
МБОУ СОШ с. Карамышево
Никольский А.А.
Приказ от 26.03.2021 г. № 09

**ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ЗА 2020 ГОД**

2021г.

Структура отчета о самообследовании:

I АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

1. **Общие сведения об образовательной организации**
Общие сведения
Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения
2. **Оценка образовательной деятельности МБОУ СОШ с. Карамышево**
3. **Система управления организации**
- 4 **Содержания и качества подготовки обучающихся**
Итоги успеваемости обучающихся по образовательным программам начального общего образования
Итоги успеваемости обучающихся по образовательным программам основного общего образования
Итоги успеваемости обучающихся по образовательным программам среднего общего образования
Годовая промежуточная аттестация
Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
5. **Востребованность выпускников**
6. **Организация учебного процесса**
7. **Реорганизация МБОУ СОШ с.Карамышево**
8. **Качества кадрового обеспечения**
9. **Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения образовательного учреждения**
10. **Материально – технической базы школы за 2020 учебный год.**
11. **Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

II. РЕЗУЛЬТАТ АНАЛИЗА ПРОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ СОШ С. КАРАМЫШЕВО

Самообследование МБОУ СОШ с. Карамышево Грязинского муниципального района проводилось в соответствии:

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,
- приказом от 14 декабря 2017 г. N 1218 « О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462.

Самообследование проводится ежегодно администрацией школы.

Цель: определения эффективности образовательной деятельности общеобразовательного учреждения за 2020 учебный год, выявления возникших проблем в работе, а также для определения дальнейших перспектив развития была проведена процедура самообследования МБОУ СОШ с. Карамышево.

I АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

1. Общие сведения об образовательной организации

- 1.1. Тип: бюджетное общеобразовательное учреждение
- 1.2. Вид: средняя общеобразовательная школа
- 1.3. Учредитель: Отдел образования администрации Грязинского муниципального района
- 1.4. Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение
- 1.5. Наименования филиалов: нет
- 1.6. Место нахождения: Липецкая область, Грязинский район, с. Карамышево, ул. Ленина.
- 1.7. Адрес(а) осуществления образовательной деятельности: 399077, Липецкая область, с. Карамышево, ул. Ленина.
- 1.8. Телефон: 89205009844
- 1.9. Факс: нет
- 1.10. e-mail: karamshcool@mail.ru
- 1.11. Сайт: karamshcool.narod.ru

Полное наименование образовательного учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Карамышево Грязинского муниципального района Липецкой области

Сокращенное наименование образовательного учреждения: МБОУ СОШ с. Карамышево.

Основными целями Образовательного учреждения являются:

- Обеспечение гарантии права на образование;
- Осуществление образовательного процесса;
- Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ.
- Создание у обучающихся основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, развитие способностей принимать самостоятельные решения в разных жизненных ситуациях, воспитание социально-адаптированной личности, ведущий здоровый образ жизни, имеющей активную жизненную позицию, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

Основным предметом деятельности Образовательного учреждения является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

Устав: дата утверждения учредителем 22.10.2020 г. № 572, зарегистрирован 30.10.2020 г. Межрайонной ИФНС №6 по Липецкой области в ЕГРЮЛ ОГРН1024800523164 ГРН 2204800231788

Лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия и №, регистрационный номер, наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи, срок действия): серия 48Л01 №0001533, регистрационный №1372, Управление образования и науки Липецкой области, дата выдачи 29.11.2016., срок действия бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации (серия и №, регистрационный номер, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной аккредитации, дата выдачи, срок действия): серия 48А01 №0000429, регистрационный № 233, Управление образования и науки Липецкой области, дата выдачи 27.12.2016г., срок действия по 27.12.2023г.

Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.

**2. Оценка образовательной деятельности
МБОУ СОШ с. Карамышево**

1. Образовательная деятельность

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом, примерным учебным планом общеобразовательного учреждения, Уставом и лицензией на ведение образовательной деятельности школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с основными общеобразовательными программами трёх уровней общего образования:

№ п/п	Уровень образования	Основные общеобразовательные программы		нормативный срок освоения
		направленность (наименование) образовательной программы	вид образовательной программы (основная, дополнительная)	
1	начальное общее	Общеобразовательная	основная	4 года
2	основное общее	Общеобразовательная	основная	5 лет
3	среднее общее	Общеобразовательная	основная	2 года

Образовательное учреждение обеспечивает преемственность образовательных программ в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Состав обучающихся по классам МБОУ СОШ с. Карамышево на конец 2019 -2020 уч.г.

Класс	Количество обучающихся	Девочек	Мальчиков
1	11	4	7
2	14	9	5
3	11	5	6
4	6	2	4

5	9	4	5
6	14	10	4
7	7	1	6
8	10	3	7
9	9	6	3
10	-	-	-
11	5	4	1
Итого	96	48	48

Состав
обучающихся по классам МБОУ СОШ с. Карамышево декабрь 2020 уч.г.

Класс	Количество обучающихся	Девочек	Мальчиков
1	9	4	5
2	10	2	8
3	9	7	2
4	11	5	6
5	6	2	4
6	9	4	5
7	14	10	4
8	7	1	6
9	10	3	7
Итого	85	38	47

Организация образовательного процесса осуществляется по следующим образовательным программам:

Образовательная программа МБОУ СОШ с.Карамышево ФГОС НОО,

Образовательная программа МБОУ СОШ с.Карамышево ФГОС ООО.

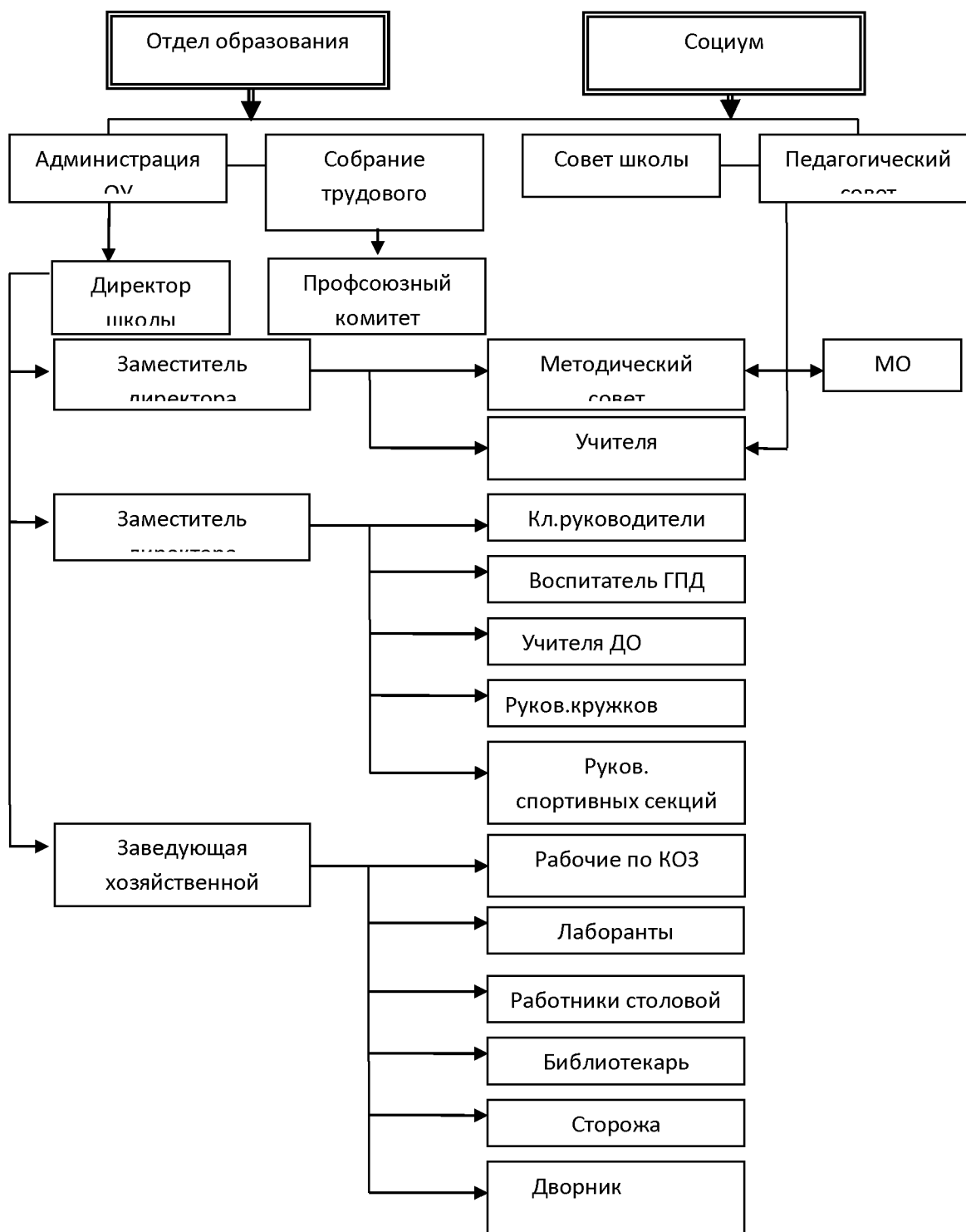
Образовательная программа МБОУ СОШ с. Карамышево ФГОС СОО

Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями 1 и 2 варианты)

3 Система управления

Управление МБОУ СОШ с. Карамышево осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении», Уставом школы основывается на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления школой



Стратегическое руководство образовательной политикой принадлежит выборному представительному органу – Совету школы.

Постоянно действующим органом управления образовательного учреждения остается педагогический совет. Работа педагогического совета и других органов управления

регламентируется Уставом школы. Членами педагогического совета являются все педагогические работники МБОУ СОШ с Карамышево.

Председателем педсовета является директор школы – А.А.Никольский, секретарём – Никольская С.И, учитель русского языка и литературы. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы школы. Все заседания запротоколированы. На заседаниях педсовета обсуждаются и принимаются решения по всем вопросам, касающимся содержания образования.

Органом, рассматривающим и решающим основополагающие вопросы трудовой деятельности, является собрание трудового коллектива, которое собирается по мере необходимости.

Непосредственное управление педагогическим процессом реализуют директор школы и его заместители по учебной, воспитательной работе, заведующая хозяйственной частью.

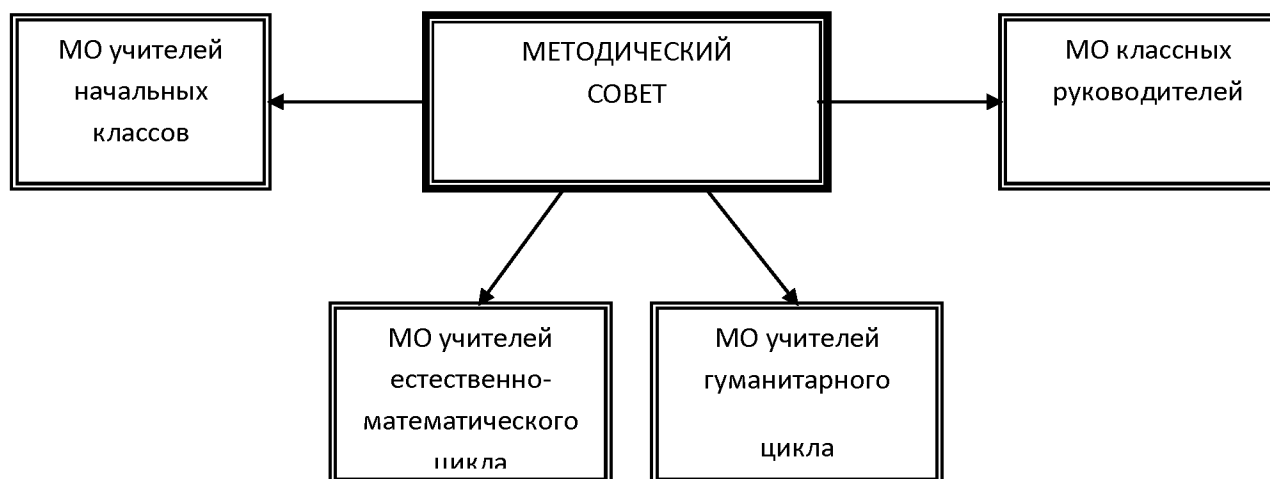
Директор школы – Никольский Александр Анатольевич, имеет высшее образование, стаж педагогической работы - 10 лет, стаж работы в данной должности – 6 год. Преподаёт технологию в 5-10 классах.

Заместитель директора по учебной работе – Ряжских Наталья Александровна, имеет высшее образование, стаж педагогической работы – 30 лет, стаж работы в данной должности – первый год. Преподаёт в начальных классах, имеет первую квалификационную категорию.

Заместитель директора по воспитательной работе – Наривончик Наталья Михайловна, имеет высшее образование, стаж педагогической работы – 25 года, стаж работы в данной должности – 13 лет. Преподаёт химию в 8-11 классах, биологию в 5-11 классах, имеет первую квалификационную категорию .

В целях обеспечения научного содержания образования, реализуемого в школе, полной реализации федерального, регионального, школьного компонентов учебного плана, освоения элементов новых педагогических технологий, создания условий для развития педагогического творчества в школе сформирована структура методической службы.

Структура методической работы



Методический совет осуществляет координацию деятельности методических объединений и определяет стратегические задачи развития школы.

Формы методической работы.

Коллективные формы: семинары, практикумы, конференции, методические объединения, творческие группы, открытые уроки, предметные недели, отчеты учителей, внеклассные мероприятия по предмету, экскурсии, педсоветы.

Индивидуальные: самообразование, стажировка, разработка темы, взаимопосещение уроков, самоанализ, наставничество, собеседование, консультации, посещение уроков администрацией с последующим анализом, рекомендации по их (недостатков) устранению, анализ планов уроков.

4 Содержание и качество подготовки обучающихся 4.1. Итоги успеваемости за 2019-2020 учебный год

Итоги успеваемости обучающихся по образовательным программам начального общего образования

Показатели	Классы				итого
	1	2	3	4	
Учащихся на начало учебного года	10	11	11	6	38
Учащихся на конец учебного года	11	14	11	6	42
Выбыло, чел	-	1	-	-	1
Прибыло, чел	1	4	-	-	5
Успеваемость, %	-	93	100	100	98
Учащиеся на «4» и «5»	-	9	8	2	19
Качество знаний, %	-	64	73	34	57
Отличники, чел	-	3	1	2	6
Хорошисты, чел	-	6	7	-	13
Из них имеют одну «4»	-	-	-	-	-
Имеют одну «3»	-	-	-	-	-
Не успевают, чел	-	-	-	-	-
Оставлены на повторное обучение, чел	-	-	-	-	-
Переведены условно, чел	-	1	-	-	-

Итоги успеваемости обучающихся по образовательным программам основного общего образования

Показатели	Классы					итого
	5	6	7	8	9	
Учащихся на начало учебного года	8	15	6	10	10	49
Учащихся на конец учебного года	9	14	7	10	9	49
Выбыло, чел	-	1	1	1	1	4
Прибыло, чел	1	-	2	1	-	4
Успеваемость, %	100	100	100	100	100	100
Учащиеся на «4» и «5»	5	6	2	2	3	18
Качество знаний, %	55	43	28	20	33	35,8
Отличники, чел	-	1	-	-	1	2
Хорошисты, чел	5	5	2	2	2	16
Из них имеют одну «4»	-	-	-	-	-	-
Имеют одну «3»	-	-	-	-	-	-
Не успевают, чел	-	-	-	-	-	-
Оставлены на повторное обучение	-	-	-	-	-	-
Переведены условно	-	-	-	-	-	-

Итоги успеваемости обучающихся по образовательным программам среднего общего образования

Показатели	Классы		
	10	11	итого
Учащихся на начало учебного года	-	5	5
Учащихся на конец учебного года	-	5	5
Выбыло, чел	-	-	-
Прибыло, чел	-	-	-
Успеваемость, %	-	100	100
Учащиеся на «4» и «5»	-	4	4
Качество знаний, %	-	80	80
Отличники, чел	-	1	1
Хорошисты, чел	-	3	3
Из них имеют одну «4»	-	-	-
Имеют одну «3»	-	-	-
Не успевают, чел	-	-	-

В 2019-2020 учебном году 10 класса не было.

Анализ проведённых результатов показывает, что за 2019-2020 учебный год качество знаний повысилось по сравнению с 2018-2019 учебным годом на 3%, успеваемость повысилось на 4,2 %, число отличников повысилось на 3 человека по сравнению с предыдущим учебным годом.

4.2 Годовая промежуточная аттестация

В соответствии со статьёй 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», промежуточная аттестация в Школе по предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных, полугодовых отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.

В конце года с целью установить фактический уровень теоретических знаний учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков проводятся контрольные работы.

Во всех классах были проведены контрольные работы по русскому языку и математике, а также в 4 классе по окружающему миру, в 5-7 классах по литературе, в 5-11 классах по истории, обществознанию, географии, информатике, в 7 -11 классах по физике. Не проводились контрольные работы по биологии в 5-11 классах и химии в 8-11 классах.

Результаты контрольных работ

Класс	Предмет	По списку	Писали к/р	Оценки				Успеваемость, %	Качество знаний, %
				2	3	4	5		
2	Русский язык	14	8	-	1	3	4	100	88
2	Математика	14	8	-	1	3	4	100	88
3	Русский язык	10	10	2	4	4	-	80	40
3	Математика	10	9	-	3	4	2	100	67
4	Русский язык	6	4	-	2	-	2	100	50
4	Математика	6	4	-	2	1	1	100	50

4	Окр. мир	6	4	-	-	2	2	100	100
5	Русский язык	9	9	-	4	4	1	100	56
5	Литература	9	7		-	3	4	100	100
5	Математика	9	9		2	2	5	100	78
5	Обществознание	9	7	-	1	3	3	100	86
5	История	9	7	-	1	3	3	100	86
5	Информатика	9	9	-	3	4	2	100	60
5	География	9	9	-	1	5	3	100	89
6	Русский язык	14	12	2	7	3	-	84	24
6	Математика	14	14	-	5	4	5	100	64
6	Литература	14	10	-	1	3	6	100	90
6	История	14	14	-	5	5	4	100	64
6	Обществознание	14	14	-	5	2	7	100	64
6	Информатика	14	14	-	7	3	4	100	50
7	Русский язык	7	5	-	-	3	-	100	100
7	Математика	7	4	-	2	2	-	100	50
7	История	7	4		2	1	1	100	50
7	Обществознание	7	4	-	2	2	-	100	50
7	Физика	7	5	-	1	4	-	100	80
7	Информатика	7	5	-	1	4	-	100	80
8	Литература	10	7	-	1	3	3	100	86
8	Русский язык	10	10	-	4	1	5	100	80
8	Обществознание	10	9	-	3	4	2	100	70
8	История	10	9	-	3	4	2	100	67
8	Физика	10	10	-	6	4	-	100	40
8	Информатика	10	10	-	5	5	-	100	50
8	Математика	10	10	2	5	3	-	80	30
9	Русский язык	9	9	-	6	2	1	100	33
9	История	9	9	-	3	6	-	100	67
9	Обществознание	9	9	-	2	6	1	100	78

9	Математика	9	9	-	2	7	-	100	78
9	Физика	9	9	-	4	4	1	100	44
9	Информатика	9	9	-	2	6	1	100	78
9	География	9	9	-	4	4	1	100	56
11	Математика	5	5	-	3	1	1	100	40
11	Русский язык	5	5	-	-	4	1	100	100
11	Обществознание	5	5	-	-	4	1	100	100
11	История	5	5	-	-	1	4	100	100
11	Физика	5	5	-	-	3	2	100	100
11	Информатика	5	5	-	-	2	3	100	100

4.3 Государственная итоговая аттестация учащихся в 2020 году

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования.

Проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников в форме ЕГЭ, ОГЭ – одно из основных направлений в создании независимой государственной системы оценки качества образования, реальной возможности совмещения итоговой аттестации и вступительных испытаний в учреждения высшего, среднего и начального профессионального образования. Новый закон впервые установил ответственность за качество работы учителя.

Для учащихся 9 класса ОГЭ было отменено из-за пандемии коронавируса.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования

В 2019-2020 учебном году в школе было 5 учащихся 11 класса.

В государственной итоговой аттестации приняли участие 5 выпускников 11 класса. Все учащиеся сдавали экзамен по русскому языку, 2 учащихся математику профильный уровень, физику-2 учащихся, химию-2 учащихся, биологию- 2 учащихся, историю и обществознание по 1 человеку.

Итоги проведения государственной итоговой аттестации
по математике (профильный уровень) в 11 классе

Класс	Кол-во выпускников	Сдавали экзамен	Получили		Успеваемость	Средний балл
			Первичный балл	Балл		
11	5	2	13	68	100	65
			12	62		
По району					96,9	56

Итоги проведения государственной итоговой
аттестации по русскому языку в 11 классе

Класс	Кол-во выпускников	Сдавали экзамен	Получили		Успеваемость	Средний балл
			Первичный балл	Балл		
11	5	5	51	85	100%	76,8
			50	82		
			49	80		
			45	72		
			39	65		
По району					100%	75

Обществознание

Класс	Кол-во выпускников	Сдавали экзамен	Получили		Успеваемость	Средний балл
			Первичный балл	Балл		
11	5	1	38	61	100	61
По району						
					92,8	59

Биология

Класс	Кол-во выпускников	Сдавали экзамен	Получили		Успеваемость	Средний балл
			Первичный балл	Балл		
11	5	2	40	68	100	55,5
По району						
					93	59

Физика

Класс	Кол-во выпускников	Сдавали экзамен	Получили		Успеваемость	Средний балл
			Первичный балл	Балл		
11	5	2	32	61	100	59
По району						
					97	54

Химия

	т		ет					ФИО причина
5	3	0	2	0	0	0	0	0

9 класса МБОУ СОШ с. Карамышево

2019 - 2020 учебный год

Всего вып-ков	ССУЗы		ПУ	10 класс		Работают	Не работают, не учатся ФИО причина
	бюджет	коммерч		Своя школа	Другие ОУ района и обл.		
9	5	2	1	0	1	0	0

Сравнительный анализ за 4 года

№ п/п	Параметры статистики	2016-2017 уч. год	2017-2018 уч.год	2018-2019 уч.год	2019-2020 уч.год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года:				
	• начальная школа	41	47	40	42
	• основная школа	47	44	46	49
	• средняя школа	10	4	5	5
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение				
	• начальная школа	1	1	-	-
	• основная школа	-	-	-	-
	• средняя школа	-	-	-	-
3	Не получили аттестата				
	• об основном образовании	-	-	-	-
	• о среднем образовании	-	-	-	-
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:				
	• в основной школе	-	1	-	1
	• в средней школе	2	-	-	1

В 1 полугодии 2020-2021 учебного года проходили диагностические работы в форме ВПР

в 5 – 9 классах по предметам.

Результаты представлены в данной таблице

Класс	Предмет	Кол-во	Кол-во	Успеваемость	Кач-во
-------	---------	--------	--------	--------------	--------

		уч-ся	писавших	(%)	знаний (%)
5	Русский язык	5	3	100	66
5	Математика	5	4	100	75
5	Окруж. Мир	5	4	100	75
6	Русский язык	9	8	88	38
6	Математика	9	9	89	44
6	Биология	9	8	100	13
6	История	9	9	100	77
7	Русский язык	14	13	77	46
7	Математика	14	14	77	26
7	Биология	14	14	91	64
7	История	14	14	100	63
7	География	14	12	100	33
7	Обществознание	14	13	85	62
8	Русский язык	5	3	66	0
8	Математика	5	4	100	25
8	Биология	5	4	100	25
8	История	5	3	100	100
8	География	5	3	100	66
8	Обществознание	5	3	66	33
8	Физика	5	4	100	50
8	Английский язык	4	3	100	33
9	Русский язык	10	7	85	71
9	Математика	10	7	71	0
9	Биология	10	9	100	56
9	История	10	10	90	50
9	География	10	9	78	11
9	Обществознание	10	10	80	30
9	Физика	10	9	100	22
9	Химия	10	9	100	56

PISA

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и Министерства просвещения Российской Федерации от 06.05.2019г. №590/219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся», письмом Управления образования и науки Липецкой области от 07.09.2020г. №ЛЗ-2355 «Об участии в общероссийской оценке качества общего образования по модели PISA», в целях организованного проведения оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки учащихся обучающиеся 9 класса МБОУ СОШ с.Карамышево приняли участие в исследовании по модели PISA в октябре месяце 2020 г.

Работа с одаренными детьми

В школе ведется систематическая работа по выявлению одаренных учащихся, имеющих способности к изучению отдельных школьных предметов.

Выявление одаренных детей проходит в ходе учебно-воспитательного процесса на основе оценок школьной успеваемости, результатов полученных на различных конкурсах. Районный конкурс-выставка зимних композиций «Вместо ёлки – новогодний букет»

В номинации «Символ года» 1 место заняли 2 работы учащихся (1 и 6 классы)

В школе применяются различные меры с целью создания благоприятных условий для одаренных детей. Одно из основных направлений работы с одаренными детьми – это участие во Всероссийской олимпиаде школьников.

В сентябре-октябре 2020г обучающиеся школы приняли участие в ВОШ.

Проведение школьного этапа ВСОШ

Наименование ОУ		
Класс	Всего учащихся	Приняли участие в школьном этапе ВСОШ
4 класс	11	3
5 класс	6	3
6 класс	9	6
7 класс	14	9
8 класс	5	3
9 класс	10	6
ИТОГО	55	30

Участие в муниципальном этапе ВСОШ

Наименование ОУ		
Класс	Всего учащихся	Приняли участие в муниципальном этапе ВСОШ
7 класс	14	7
8 класс	5	0
9 класс	10	2
ИТОГО	29	9

6. Организация учебного процесса

Образовательная программа и учебный план школы предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового общего среднего образования, развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием достижения этого является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Поэтому во второй половине дня учащиеся могли расширить свои знания за счет дополнительных занятий- кружки, секции, а также в рамках внеурочной деятельности.

Учебный план составлен в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 189 от 29.12.2010 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011, регистрационный номер 19993). , СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические

требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», № 35 от 13.11.2020г «О внесении изменений в постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020г № 15 об утверждении СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ №3 от 31.01.2020г., №5 от 02.03.2020г., №6 от 13.03.2020г., «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV), №7 от 18.03.2020г. «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019», письмо Роспотребнадзора № 02/3021-2020-27 от 27.02.2020г. «О ситуации по коронавирусной инфекции и дополнительных мерах по профилактике завозных случаев инфекционных болезней», №9 от 30.03.2020 г. «О дополнительных мерах по недопущению распространения COVID- 2019» письмо Роспотребнадзора № 02/3021-2020-27 от 27.02.2020г. «О ситуации по коронавирусной инфекции и дополнительных мерах по профилактике завозных случаев инфекционных болезней».

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

В соответствии с правилом внутреннего трудового распорядка режим работы Образовательного учреждения устанавливается: понедельник - пятница с 8.30 до 17.00 часов, суббота с 9.00 до 15.00 часов. В воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ, Образовательное учреждение не работает. На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы Образовательного учреждения.

Продолжительность учебного года

2 полугодие 2019-2020 г

- Образовательный процесс проводится во время учебного года
 - **Начало полугодия** : 01.01.2020г.
 - **Окончание учебного года**: 25 мая 2020 г.

Продолжительность 2 полугодия- 18 недель

Продолжительность учебной недели

- Продолжительность учебной недели:
 - 5дней – 1-4 классы
 - 6дней – 5-11 классы.
- Начало занятий в 9 часов 00 минут.
- Обучение осуществляется в одну смену.
- Максимальная аудиторная нагрузка учащихся соответствует нормативным требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, п.10.5 и составляет

Класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
Недельная нагрузка	21	23	23	23	32	33	35	36	36	37

- объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня в соответствии с требованиями Сан-ПиН 2.4.2.2821-10, п.10.6 составляет:
 - - для обучающихся 1-х классов — не превышает 4 урока и 1 день в неделю - не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
 - - для обучающихся 2 - 4 классов — не более 5 уроков;
 - - для обучающихся 5 - 6 классов — не более 6 уроков;

- - для обучающихся 7 - 11 классов — не более 7 уроков.

Дополнительные требования при организации обучения в I классе

- Обучение в первом классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований (п.10.10.СанПиН 2.4.2.2821-10):
январь – май - по 4 урока по 40 минут каждый;
- Организация динамической паузы продолжительностью 45мин в течение учебного дня.
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные каникулы 1-х классов: с 24 февраля по 1 марта 2020 года

Учебный план сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждой ступени обучения, полностью реализует государственный стандарт, обеспечивает единство образовательного пространства РФ.

В начальной школе (1-4 классы) реализуется ФГОС второго поколения. В соответствии с требованиями ФГОС в учебный план 4 класса включён курс «Основы религиозной культуры и светской этики» (далее – ОРКСЭ) по 1 часу в неделю (всего 34 ч. в год).

Выбор модуля «Основы православной культуры», изучаемого в рамках курса ОРКСЭ, осуществлен родителями (законными представителями) учащихся.

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями образования и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами, опирались на рекомендации МО РФ.

Инвариантная часть школьного базисного плана полностью соответствует инвариантной части базисного учебного плана общеобразовательных учреждений РФ и инвариантной части базисного регионального учебного плана, что обеспечивает единство общеобразовательного пространства РФ и региона Липецкой области. В вариативной части школьного базисного учебного плана предусматривается реализация как регионального, так и школьного компонентов содержания образования. Часы вариативной части используются на изучение предметов регионального компонента на усиление предметов инвариантной части, в т. ч. для профильного изучения предметов в старших классах.

Продолжительность учебного года в 1 классе составляет 33 учебные недели, в 2-11 классах – 35 учебных недель в год. Продолжительность учебной недели для 1-4 классов – 5 дней, для 5-11 классов – 6 дней.

Окончание 1 полугодия: 31 декабря 2020г

Продолжительность урока – 40 минут

Продолжительность урока в 1 класса – 35 мин первое полугодие, 40 минут второе полугодие, сентябрь-октябрь 3 урока, далее 4урока (один раз в неделю за счет физической культуры 5 уроков).

Продолжительность 1 полугодия 2020-2021 учебного года

№ четверти	начало четверти	окончание четверти	количество учебных недель	сроки каникул	кол-во каникулярных дней
I четверть	01.09.2020	30.10.2020	9	С 31 октября по 08 ноября 2020 года	9
II четверть	09.11. 2020	27.12.2020	7	С 28 декабря 2020	14

				года по 10 января 2021 года	
--	--	--	--	--------------------------------	--

Продолжительность учебной недели

Продолжительность учебной недели:

- 5 дней – 1-4 классы
- 6 дней – 5-11 классы.

Начало занятий в 9 часов 00 минут.

Обучение осуществляется в одну смену.

Максимальная аудиторная нагрузка учащихся соответствует нормативным требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, п.10.5 и составляет

Класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Недельная нагрузка	21	23	23	23	32	33	35	36	36

объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня в соответствии с требованиями Сан-ПиН 2.4.2.2821-10, п.10.6 составляет:

- для обучающихся 1-х классов — не превышает 4 урока и 1 день в неделю - не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2 - 4 классов — не более 5 уроков;
- для обучающихся 5 - 6 классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7 - 9 классов — не более 7 уроков.

Преподавание учебных предметов осуществляется в соответствии с государственными требованиями, на основании рабочих программ, составленных учителями-предметниками и утверждённых директором школы. При преподавании используются учебники, входящие в федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях. Учителями школы по окончании отчётных периодов проводится сверка часов, предусмотренных программой и учебным планом и выданных фактически. Расписание занятий составлено в соответствии с учебным планом школы, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям СанПиНов и санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.2. Анализ методической работы за 2019 -2020 учебный год

С 2019 учебного года коллектив школы вела работу над темой «Создание условий для развития творческого потенциала всех субъектов образовательных отношений в условиях внедрения и реализации ФГОС».

Цель: формирования всесторонне и гармонично развитой личности, способной к саморазвитию, этнокультурному и гражданскому самоопределению на основе демократических, патриотических, культурно-исторических ценностей мировой культуры и традиций народов России.

В школе работают высококвалифицированные, талантливые педагоги. Администрацией школы создаются необходимые условия для профессионального роста учителей.

Все учителя владеют информацией о современных педагогических технологиях, в том числе технологиями системно-деятельностного подхода, интенсифицирующих процесс обучения, а 95% учителей используют различные технологии полностью или приемы поэлементно. Уровень квалификации определяется педагогической категорией. 61,5% педагогических работников имеют категорию. В течение последних трех лет все учителя школы, кроме молодых специалистов, были аттестованы либо на первую категорию, либо на соответствие. Исходя из этого, можно говорить о том, что аттестация педагогических кадров в школе проводится в системе.

Система повышения квалификации, обучение кадров в школе реализуется через курсы повышения квалификации, самообразование. В 2019-2020 учебном году в методической работе школы использовались следующие формы: педсовет, методсовет, мастер-классы, семинары, обсуждение проблем, самообразование, предметные МО, административные совещания. Запланированный месячник творческого отчета не был проведен по причине работы школы в режиме самоизоляции.

При планировании тем педагогического совета выбирались проблемы, разрешение которых способствовало повышению уровня учебно-воспитательной работы, внедрению в практику новых образовательных технологий. На второе полугодие 2019-2020 учебного года были запланированы тематические педсоветы, «Формирование и развитие творческого потенциала педагогов в условиях реализации ФГОС», «Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях», однако в связи с эпидемией коронавируса для сокращения пребывания педагогов в программе ZOOM теоретические вопросы в ходе педсоветов не рассматривались.

Протокол № 7

заседания педагогического совета от 27.03.2020 г.

Повестка дня

1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета.
2. О результатах организации дистанционного обучения в программе ZOOM.
3. Об организации работы 28.03.2020 -5.04.2020 .
4. О результатах 3 четверти.
5. Рассмотрение отчёта о самообследовании за 2019 год.
6. Принятие Положения о дистанционном обучении

По первому вопросу выступила зам. директора Воронина С.В. она сообщила, что во исполнение решений предыдущего педсовета с учащимися проводится работа для повышения результатов обучения, классными руководителями 9,11 классов проведены разъяснительные беседы с родителями и учениками о недопустимости пропуска занятий; продолжается работа по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ составлен и реализуется план работы с учащимися «группы риска», показывающими низкие и нестабильные результаты .

Протокол № 8

заседания педагогического совета от 18 .05.2020 г.

Повестка дня

1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета.

2. О переводе в следующий класс обучающихся 1-4 классов. О награждении обучающихся 1-4 классов похвальными листами «За отличные успехи в учении».
3. Об организации работы в период распространения коронавирусной инфекции.
4. Об организованном завершении учебного года.

По первому вопросу выступила зам. директора Воронина С.В., которая сообщила, что вся намеченная работа по профилактике пропусков уроков, повышению успеваемости и качества обучения выполняется.

Протокол №9

заседания педагогического совета от 25.05.2020 г.

Присутствовали – 12 чел.

Отсутствовали – 3 чел.

Повестка дня

1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета.
2. О переводе обучающихся 5-8 классов в следующий класс.
3. О награждении обучающихся 5-8 классов похвальными листами «За отличные успехи в учении».

По первому вопросу директор школы Никольский А.А. сообщил следующее. Рекомендациям по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID – 19 выполняются, рекомендации по организованному завершению учебного года выполнены.

Зам. директора Воронина С.В. ознакомила присутствующих с результатами 5-11 классах контрольных работ по итогам года.

Протокол № 10

заседания педагогического совета от 30.05.2020

Повестка дня

1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета.
2. Об организованном завершении учебного года.
3. Итоги 4 четверти. Итоги года.

По первому вопросу во исполнение решений предыдущего педсовета зам. директора школы Воронина С.В. сообщила, что классными руководителями оформлены классные журналы и личные дела обучающихся 1-4 и 5-8 классов, сделаны записи об их переводе в следующий класс.

Протокол № 11

заседания педагогического совета от 15.06.2020 г.

Присутствовали – 9 чел.

Отсутствовали – 6 чел.

Повестка дня

1. О выполнении решений предыдущего педсовета.
2. Об организованном завершении учебного года.
3. О выдаче аттестатов учащимся 9, 11 классов.

4. О прохождении учебного материала за год в 1-11-х классах МБОУ СОШ с. Карамышево и результатах проверки классных журналов.

По первому вопросу выступил директор школы Никольский А.А.. Он сообщил, что предыдущие рекомендации управления образования по организованному завершению учебного года выполняются.

**Протокол
заседания педагогического совета № 1
от 29.08.2020 г.**

Присутствовали: 12 чел.

Отсутствовали: 2 чел.

Повестка дня:

1. Анализ работы школы в 2019-2020 уч.г.
2. Анализ воспитательной работы за 2019-2020 уч. год.
3. Утверждение календарного графика, учебного графика.
4. Утверждение учебного плана, рабочих программ и расписания занятий обучающегося на дому ученика 5 класса Лютова Ильи.
5. Организация учебного процесса в 2020-2021 уч. году.

**Протокол
заседания педагогического совета № 2
от 05.11.2020 г.**

Присутствовали: 12 чел.

Отсутствовали: 2 чел.

Повестка дня:

1. О выполнении решений предыдущего педсовета.
2. Итоги 1 четверти.
3. Результаты Всероссийской олимпиады школьников (школьный этап).
4. Результаты ВПР - 2020.
5. О Программе воспитания в школе.
6. Разное.

По первому вопросу выступила зам. директора Ряжских Н.А. Она сообщила, что во исполнение решений предыдущего педсовета

продолжена работа по повышению успеваемости и качества знаний обучающихся. Продолжена работа по методической теме «Создание условий для развития творческого потенциала всех субъектов образовательных отношений в условиях внедрения и реализации ФГОС», продолжается работа по Мероприятию 21.

В связи с наличием пробелов в знаниях при дистанционном обучении в период коронавируса, уделяется внимание соответствующим темам.

Планирование воспитательной работы школы и классных коллективов осуществляется в соответствии с задачами на 2020 – 2021 учебный год. Проведено совещание по вопросам реализации новой Программы воспитательной работы в школе.

Строго выполняются требования, предъявляемые к организации учебного процесса в 2020-2021 уч. году. в условиях новых СанПиН, действующих на 1 полугодие будущего учебного года (в условиях эпидемии коронавируса).

Протокол

заседания педагогического совета № 3

от 13.11.2020 г.

Присутствовали: 10 чел.

Отсутствовали: 4 чел.

Повестка дня:

1. Итоги повторной аттестации.

Протокол

заседания педагогического совета № 4

от 28.12.2020 г.

Присутствовали: 12 чел.

Отсутствовали: 2 чел. (по уважительной причине)

Повестка дня:

1. О выполнении решений предыдущего педсовета.
 2. Итоги 2 четверти.
 3. Результаты пробных работ в форме ОГЭ в 9 классе.
 4. Об результатах проведения муниципального семинара и перспективах организации учебного процесса.
- По первому вопросу** выступила зам. директора Ряжских Н.А. Она сообщила, что во исполнение решений предыдущего педсовета ученик 3 класса. оставлен на повторный год обучения.

Протокол

заседания педагогического совета № 5

от 26.03.2021 г.

1. О выполнении решений предыдущего педсовета
2. Итоги 3 четверти.

3. О реализации новой Программы воспитательной работы в школе.

По первому вопросу выступила зам. директора Ряжских Н.А. Она сообщила, что во исполнение решений предыдущего педсовета, учитывая низкие результаты контрольных работ в 9 классе в форме ОГЭ, ведётся работа по подготовке обучающихся 9 класса к сдаче ГИА. Взяты под особый контроль учеников, получившие оценки «2». Доведены до сведения родителей промежуточные результаты написания ГИА в 9 классе. Учителя-предметники продолжают деятельность по анализу ВПР и работе по организации коллективной, групповой и индивидуальной работы над выявленными проблемными полями.

Принимая решение педагогических советов, коллектив стремился избрать новые подходы, современные технологии в решении задач образования и воспитания.

Методическая работа в большей степени реализовывалась через работу предметных методических объединений, основные вопросы организации образовательного процесса рассматривались на заседаниях методического совета школы (организация предметных недель, итоговая аттестация, формирование учебных планов и др.). В течение года педагоги школы пополняли свои методические копилки, принимали участие в районных, областных семинарах и конференциях, распространяли педагогический опыт через открытые уроки.

В школе работают четыре методических объединения:

- учителей начальных классов
- учителей гуманитарного цикла
- учителей естественно
- классных руководителей

Каждое методическое объединение работало над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы, и в своей деятельности, прежде всего, ориентировались на организацию методической помощи учителю в межкурсовый период.

Важнейшим средством повышения профессионального мастерства учителей связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы школы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально, оперативно и творчески использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания. Одной из форм методической работы является месячник творческого отчета учителей. Запланированный месячник творческого отчета не был проведен по причине работы школы в режиме самоизоляции .

С целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках плана методической работы и в соответствии с графиком проведения предметных недель, в школе были запланированы 7 предметных недель по учебным предметам: неделя естествознания (биология, химия, география), неделя математики, физики и информатики, неделя русского языка и литературы, неделя английского языка, неделя истории, обществознания, неделя начальных классов, неделя физической культуры. Но из-за карантина и режима самоизоляции не все недели были проведены.

В первом полугодии 2020-2021 учебного года 24 ноября года был проведен семинар на муниципальном уровне на тему «Практическая направленность обучения в работе по достижению планируемых результатов образования в процессе реализации ФГОС», который состоял из теоретической части (выступление замдиректора) и практической (фрагменты уроков учителей).

Выводы и рекомендации:

Из проведенного выше анализа состояния и эффективности методической работы в школе в 2019-2020 учебном году можно сделать следующие выводы:

1. Методическая работа школы проводилась в соответствии с планом.
2. Заинтересованность педагогов школы в позитивном изменении качества учебного процесса способствовала продолжению роста профессионального мастерства учителей.

Наряду с положительными аспектами методической работы следует отметить и недостатки:

-Недостаточная активность и инициативность ряда педагогов школы, равнодушное отношение отдельных учителей к росту своей профессиональной компетентности.

Важнейшим средством повышения профессионального мастерства учителей связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Одной из форм методической работы является месячник творческого отчета учителей. Месячник творческого отчета показал, что учителя школы овладевают новыми педагогическими технологиями. Это- системно-деятельностный подход, использование ИКТ, метод проекта, здоровьесберегающие технологии, использование индивидуальных занятий, даются разноуровневые домашние задания, создается ситуация успеха, поощряется творчество.

С целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках плана методической работы и в соответствии с графиком проведения предметных недель, в школе были проведены: во 2 полугодии -4 предметные недели

Из проведенного выше анализа состояния и эффективности методической работы в школе в 2020 учебном году можно сделать следующие выводы:

-Методическая работа школы проводилась в соответствии с планом.

- Заинтересованность педагогов школы в позитивном изменении качества учебного процесса способствовала продолжению роста профессионального мастерства учителей.

Наряду с положительными аспектами методической работы следует отметить и недостатки:

-Недостаточная активность и инициативность ряда педагогов школы, равнодушное отношение отдельных учителей к росту своей профессиональной компетентности.

Самооценка воспитательной работы за 2020 год

1. Основные направления воспитательной деятельности

В 2019/2020 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на этот учебный год. Основной целью воспитательной работы школы являлось: создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств обучающихся, их социализации и адаптации в обществе. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы в предшествующем учебном году, были сформулированы задачи на 2019-2020 учебный год:

- 1) Вовлечение каждого обучающегося школы в воспитательный процесс.
- 2) Развитие у обучающихся самостоятельности, ответственности, инициативы, творчества.
- 3) Развитие физически здоровой личности.

Вся внеурочная деятельность обучающихся и педагогов школы организована таким образом, что коллективные творческие дела объединены в воспитательные модули. В центре такого модуля яркое общее ключевое дело. Это позволяет создать в школе периоды творческой

активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю.

Модули	Традиционные дела
1. Модуль «Я – гражданин»	- Акция: «Дети – детям» - Акции: «Это надо живым» - Мероприятия ко Дню Победы: тематические беседы, кл. часы
2. Модуль «Я – человек»	- День Знаний - День Учителя; - Посвящение в первоклассники - День пожилого человека - Посвящение в читатели
3. «Я и труд»	- Олимпиады - Интеллектуальные игры в рамках предметных недель - Конкурс поделок, участие в выставках декоративно – прикладного творчества. - Работа на пришкольном участке: уход за овощами, цветами, плодово-ягодными культурами.
4. Модуль «Я и здоровье»	- Кросс «Спорт против наркотиков» - Спортивные соревнования по футболу, волейболу. - Тематические беседы, классные часы.
5. «Я и природа»	- Экскурсии - Посадка саженцев, разбивка клумб и посадка цветов
6. «Я и культура»	- Тематические праздники - Новогодние утренники.

Проанализировав работу своих коллег, можно с уверенностью сказать, что ведется большая работа по духовно-нравственному воспитанию, как в рамках школы, так и во внеучебное время. Еженедельно проводятся классные часы патриотической и духовно-нравственной направленности, дети участвуют в мероприятиях и Всероссийских акциях.

В школе обучающиеся принимают активное участие в ключевых творческих делах - это те мероприятия, которые отражают традиции школы:

- День Знаний
- День учителя
- День Матери
- Новогодние праздники
- Спортивные соревнования «А, ну-ка, мальчики!»
- Спортивные соревнования «А, ну-ка, девушки!»
- Праздник Весны
- День Победы
- Последний звонок

Мероприятия в честь Дня Победы, которые в этом году проходили в дистанционном формате

1. Акции:
 - 1) Георгиевская ленточка
 - 2) Сад памяти
 - 3) Письмо Победы
 - 4) Окна Победы
 - 5) Наследники Победы.

Традиционные праздники проходят интересно с охватом практически всех обучающихся, но степень активности классов в жизни школы, естественно, разная. Особенно активными были

обучающиеся 2, 5, 6, 8, 9 классов. В нравственном воспитании обучающихся весьма актуальным является формирование гуманных отношений между детьми.

Подтверждением успешности традиционных школьных мероприятий является то, что при собеседовании с обучающимися, все называют каждое из этих дел, запомнившимся своей яркостью, интересным содержанием, разнообразием, состязательностью.

С целью внутришкольного контроля проанализированы планы воспитательной работы, проанализирована структура и содержание планов воспитательной работы классных руководителей 1 –11-х классов. Однако большая часть планов требуют доработки: сохраняются элементы формального подхода к составлению плана. Основным недостатком в работе классных руководителей – это несвоевременность сдачи отчетной документации.

Подводя итоги воспитательной работы, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

Духовно – нравственное воспитание обучающихся

В целях повышения патриотического воспитания обучающихся в течение 2019-2020 учебного году ежемесячно в рамках внеурочной деятельности проводились «Уроки мужества» согласно алгоритму об их проведении, темам и календарю памятных дат, рекомендованных для проведения «Уроков мужества». Наиболее значимые и яркие - это

- Урок Победы в день знаний
- Патриотический урок «Липчане-гордость России»
- Урок мужества, линейка в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом
- Акция «Спроси отца, спроси деда!»
- Единые уроки памяти в ознаменовании 75 –летия Победы в ВОВ 1941-1945гг.
- «День воинской славы России».
- «Моей семье война коснулась».

Приняли активное участие во Всероссийской акции «Блокадный хлеб» В рамках районного фестиваля художественного творчества «Победа остаётся молодой», в школе состоялся концерт «Колокола памяти», посвященный 75- летию Победы. В фойе была организована выставка детского декоративно – прикладного искусства и изобразительного творчества.

2020 год – год 75 – летия Победы, объявлен Годом памяти и славы.

Принимали участие в региональном проекте «Портрет Героя». Перед началом уроков проводились информационные минутки, ребята просматривали видео ролики о Героях Великой Отечественной войны, наших земляках.

Основными формами и методами воспитательной работы являлись тематические классные часы, коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, массовые спортивные соревнования, познавательные игры, беседы. При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий организаторы широко использовали информационно — коммуникативные технологии, ресурсы сети Интернет. Анализ и изучение развития классных коллективов показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общественных и социально-значимых задач и перспектив. Обучающиеся школы принимают активное участие в жизнедеятельности ученического коллектива, в общешкольных мероприятиях. В тоже время наблюдается недостаток внимания на сформированность нравственных и духовных качеств обучающихся. Настораживает в отдельных случаях среди подростков недоброжелательность, нетерпимость по отношению друг к другу, к людям, неумение вести себя в общественных местах, бережно относиться к собственности, школьному имуществу. Такие результаты говорят о недостаточном воспитательном воздействии. Также важно отметить недостаточный подход некоторых классных руководителей к проведению классных часов, снижение качества которых, объясняется в перегрузке классных руководителей и детей.

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся осуществлялось по трем направлениям:

- профилактика и оздоровление – физкультурная разминка во время учебного процесса, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;

- образовательный процесс – использование здоровьесберегающих образовательных технологий, рациональное расписание;
- информационно-консультативная работа – лекции, классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни и профилактику вредных привычек, спортивные соревнования, работа спортивных секций, внутришкольные соревнования, соблюдение санитарно – гигиенических норм и правил.

В течение учебного года работали секции по волейболу, ОФП. В процессе занятий дети приобрели самостоятельные навыки, развили физические качества, повысили свой спортивный уровень.

К сожалению, не всегда принимают наши обучающиеся участие на муниципальных спортивных соревнованиях. Это объясняется, прежде всего, удаленностью от райцентра, проблемой подвоза обучающихся.

Необходимо продолжать:

- систематическое введение здоровьесберегающих технологий в процесс обучения и воспитания;
- увеличить процент охвата обучающихся спортивно-массовой, оздоровительной работой.

В течение учебного года классными руководителями проводились беседы с обучающимися, классные часы, уроки здоровья, мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни, согласно планов ВР класса, плана школы и рекомендаций ОО. Организовано участие обучающихся 8-11 классов в анонимном социально-психологическом тестировании.

Профилактическая работа по снижению количества правонарушений и преступлений

В начале учебного года был проведён мониторинг ученического коллектива школы, в ходе которого составлены списки обучающихся по определённым статусным категориям для определения материального уровня жизни семей, диагностика контингента. Данные были получены путем изучения школьной документации, составления социальных паспортов классных коллективов, собеседования с родителями, обучающимися, через тестирование, анкетирование, опросы. В результате всей работы был составлен социальный паспорт школы.

В школе обучаются дети особых категорий:

Категория	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Опекаемые	3	1	1	1	1
Инвалиды	1	2	2	3	1
Дети, оставшиеся без попечения родителей	1	1	1	1	1

Одной из составляющей взаимодействия педагога и родителей является корректирование семейного воспитания. С этой целью проводились встречи родителей и детей с инспектором ОДН ОМВД России по Грязинскому району, специалистами отдела образования по вопросам опеки и попечительства, КДН и ЗП администрации Грязинского муниципального района, главой Сельского поселения Карамышевский С/совет, администрацией школы.

Во втором полугодии 2019-2020 учебного года на учете в ПДН ОМВД России - 1 обучающийся, на ВШУ -2.

С целью выполнения закона РФ «Об образовании», а также для предотвращения бродяжничества и безнадзорности ведётся контроль над посещаемостью занятий обучающимися школы. С этой целью:

- учителя-предметники ставят в известность классного руководителя, администрацию школы о пропусках уроков обучающимися;
- классными руководителями заполняются страницы пропусков уроков в классном журнале;

-обучающиеся, имеющие систематические пропуски без уважительной причины, ставятся на внутришкольный учёт, поэтому с ними проводится постоянно профилактическая работа, ведется контроль над их посещаемостью со стороны классного руководителя.

Классные руководители, администрация школы проводили профилактическую работу с детьми по разработанному единому плану. Так же в течение года реализовывался план совместных мероприятий школы и ОДН ОМВД России по Грязинскому району по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, усилился оперативный обмен информацией по фактам неблагополучного положения детей и семей для принятия в дальнейшем мер педагогического или административного воздействия.

Профилактическая работа в этом учебном году была направлена на решение проблем в родительско-детских отношениях, в особенности в неполных семьях. Особое внимание уделялось вопросам посещаемости, поведению, участию в делах класса, школы и дополнительному образованию. Совместная работа способствовала изменению агрессивных установок у подростков из семей с дисгармоничным типом воспитания.

Систематически работает Совет по профилактике правонарушений учащихся. Работа с «трудными» обучающимися и их родителями направлена на достижение следующих результатов: снижение количества конфликтных ситуаций, повышение результативности обучения, недопущение пропусков занятий без уважительной причины. Заседания Совета профилактики проводились один раз в четверть согласно составленного плана и по мере необходимости.

Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики правонарушений и безнадзорности, защиты прав обучающихся школы.

Обеспечение социальных прав и гарантий обучающихся.

Основная работа была направлена на выявление интересов и потребностей обучающихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.

Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.

В течение года проводилась работа по оказанию помощи классным руководителям и учителям-предметникам по следующим вопросам:

1. составления социального паспорта класса;
2. проведения диагностических мероприятий и тестирования;
3. организации работы с детьми, стоящими на внутришкольном учёте;

Проводились консультации для классных руководителей, педагогических работников по вопросам семейного права, профилактики правонарушений подростками, профилактики вредных привычек, формирования отношений между родителями и детьми, работы с детьми с девиантным поведением, школьной дезадаптации.

Профориентационная работа.

При организации профориентационной работы в школе соблюдаются следующие принципы:

1) Систематичность и преемственность - профориентационная работа не ограничивается работой только с обучающимися выпускных классов. Эта работа ведется с первого по одиннадцатый класс.

2) Дифференцированный и индивидуальный подход к обучающимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.

3) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с обучающимися и родителями.

4) Взаимосвязь школы, семьи, службы занятости, общественных организаций.

5) Связь профориентации с жизнью.

Работа с родителями (законными представителями):

Важным звеном в профориентации является работа с родителями. Родители обычно принимают активное участие в определении жизненных и профессиональных планов своих детей. Вместе с тем, вопросы выбора профессии и определения путей образования представляет трудную задачу как для самих обучающихся, так и их родителей (законных представителей). На родительских собраниях и классных часах в 9, 11 классах, во время индивидуальных консультаций - классные руководители поднимают вопросы о важности правильного выбора дальнейшего образования детей с учетом требований современного рынка труда.

Работа с обучающимися:

Профориентационная работа в школе осуществляется с 1 класса по 11 класс.

Мероприятия, проведенные по профориентации:

№ п/п	Название мероприятий	Класс	Дата	Ответственные
1.	Диагностика психолога школы	8-11	В течение года	Психолог школы
2.	Классные часы: «На пути к выбору профессии» по планам классных руководителей	8- 11	В течение года	Кл. рук.
3.	Встречи с бывшими выпускниками – студентами г. Липецка, Воронежа, Усмани	9,11 кл	В течение года	Зам директора по ВР
4.	Изучение буклетов различных учебных заведений высшего и среднего образования	9, 11 кл	В течение года	Кл. рук.
5.	Участие во всероссийском проекте онлайн уроков «Проектория»	8-11	В течение года	Кл. рук.
6.	Участие в профориентационном тестировании в рамках реализации регионального приоритетного проекта «Ключи к профессии».	8-11	В течение года	Кл. рук.

Знание профессиональной сферы путей и средств достижения целей, потребности рынка труда неотъемлемая часть профориентационной работы. Помочь обучающемуся лучше узнать себя, позволяет психодиагностика и классные часы.

Классными руководителями в течение 2019/2020 учебного года были проведены следующие мероприятия:

№п/п	Классный руководитель, класс	Название мероприятия	Форма проведения
1.	Агафонова Л.В.	«Уважение к людям труда»	беседа
2.		«Билет в будущее»	тестирование
3.		«Мир профессий»	Конкурсная игра
4.	Зарубина М.И.	«Все профессии нужны – все профессии важны»	Классный час
5.		« Дороги, которые мы выбираем»	Классный час
6.		Диспут «Самая важная профессия».	Диспут
7.	Агафонова Л.В.	"Профессии наших родителей"	Проект
8.	Зарубина М.И.	"А что у вас?"	Классный час.
9.		Классные часы: «На пути к выбору профессии»	Встреча с родителями, классные часы, викторины.

10.	Наривончик Н.М.	«Кем быть?»	Дискуссия
11.	Наривончик Н.М.	Классный час «Мир профессий»	Видеоролик, беседа, рассказ родителей, тестирование, сценки

Работа с родителями.

Можно выделить следующие направления работы школы с семьей:

1. Образовательная деятельность.

А) Индивидуализация учебного процесса с учётом образовательных потребностей семьи (организация работы по индивидуальным планам).

Б) Адаптационная поддержка семьи при поступлении ребёнка в школу и при переходе его на новые ступени обучения.

В) Организация совместной досуговой деятельности детей и взрослых. В прошлом учебном году родители приняли участие в проведение школьных мероприятий.

2. Просветительская деятельность.

А) Просвещение родителей по вопросам педагогической культуры и родительской культуры, психологического и физического развития детей.

Б) Просвещение родителей об эффективных методах воспитания ребёнка в семье.

В) Профилактика суицида среди детей.

3. Коррекционно-просветительская деятельность.

А) Коррекция и диагностика девиантного поведения ребёнка в семье.

Б) Диагностика и коррекция неэффективных отношений «взрослый» - «ребёнок», «ребёнок» - «ребёнок».

4. Социальная защита прав.

А) Защита прав ребёнка в семье.

Б) При необходимости привлечение органов социальной защиты, полиции.

Для эффективного творческого развития личности ребенка налажена тесная связь с КДЦ с.Карамышево. Учащиеся школы принимают активное участие в мероприятиях и концертах КДЦ с.Карамышево.

2. Работа методического объединения классных руководителей

На методическом объединении классных руководителей рассматривается решение важнейших вопросов жизнедеятельности школы, вопросы освоения современных методик, форм, видов, средств, новых педагогических технологий в воспитании детей. Методическое объединение классных руководителей способствует сплочению коллектива, сохранению и развитию традиций школы, стимулирует инициативу и творчество педагогов, выявляет и предупреждает недостатки, затруднения и перегрузки в работе.

Главная цель методического объединения – совершенствование воспитательного процесса, его постоянное саморазвитие. Методическое объединение классных руководителей состоит из 10 классных руководителей, заместителя директора по воспитательной работе. Методическая работа проходила в форме заседаний методического объединения, состоящих из 2-х частей – теоретической и практической. На заседаниях МО обсуждались вопросы организации работы над формированием у учащихся гражданской ответственности, правового самопознания, духовности и культуры, инициативности и самостоятельности, как активизировать работу по организации ученического самоуправления. Анализируя деятельность классных руководителей можно сделать вывод, что работа по созданию классных коллективов ведется целенаправленно. Классные руководители ведут работу по всем направлениям деятельности, индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания. Классные руководители проводят тематические классные часы согласно плану школы.

Работа классного руководителя невозможна без изучения личности ученика. Фиксирование его стремления к саморазвитию, самовоспитанию также является частью

деятельности классного руководителя. Проведенная диагностика уровня воспитанности учащихся нашей школы показала, что уровень воспитанности по школе – средний. Анализируя уровень диагностики, выделились проблемные стороны – низкий уровень по параметрам: бережливое отношение к общественным ценностям, дисциплинированность, внешний вид. При планировании на следующий год следует это учесть, спланировать цикл классных часов по данной теме.

В школе предоставлены широкие возможности каждому ученику, целенаправленно влияющие на формирование и развитие личности. Праздники, конкурсы, увлекательные викторины и диспуты – все многообразие форм деятельности в нашей школе трудно перечислить. Из года в год проводятся традиционные праздники, которые каждый раз наполняются новым содержанием и новыми идеями. Наша задача – вовлечь каждого ребенка во внеурочную внеклассную деятельность в сфере дополнительного образования, вводить инновационные технологии воспитательной работы

Выводы:

Работа, проведенная методическим объединением классных руководителей способствовала повышению теоретического, научно-методического уровня подготовки классного руководителя по вопросам педагогики, а также теории и практики воспитательной работы, разработке индивидуальных подходов к воспитанию, социализации и адаптации личности ребенка, внедрению современных методов и подходов в организации досуговой деятельности класса.

На следующий год поставлены следующие задачи:

1. Внедрение в процесс деятельности современных методов воспитания.
2. Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей.
3. Содействие развитию системы воспитательной работы с детьми «группы риска».

Дополнительное образование

Дополнительное образование

Школьное дополнительное образование оказывает существенное воспитательное воздействие на учащихся: оно способствует возникновению у ребенка потребности в саморазвитии, формирует у него готовность и привычку к творческой деятельности, повышает его собственную самооценку и его статус в глазах сверстников, педагогов, родителей.

В 2019-2020 уч.г. количество объединений дополнительного образования было 13 и 1 спортивная секция, количество занимающихся в них детей составило 67%. Педагоги школы вели кружки и секции по модифицированным программам следующих направленностей: естественно - научная, социально-педагогическая, техническая, художественная, физкультурно-спортивная.

В школе в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта начального общего образования к структуре программы воспитания и социализации обучающихся осуществляется внеурочная деятельность, которая направлена на формирование общей культуры обучающихся, на их духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Внеурочная деятельность

Большую помощь в воспитательной работе, в развитии творческих, и индивидуальных способностей обучающихся оказывает внеурочная деятельность, на которую в 2019 – 2020 уч.г. в учебный план стандарта второго поколения отводилось 13 часов. При организации внеурочной деятельности использовались программы, разработанные педагогами школы, утвержденные педагогическим советом школы.

Внеурочная деятельность 2019-2020 учебного года школы представлена следующим модулем:

	Направление	Название модуля	Руководитель
1	Спортивно-оздоровительное	Волейбол	С. А. Балабанович
2	Общекультурное	Я вхожу в мир театра Этикет	Л. А. Шкуркина Н. К. Ильина
3	Духовно-нравственное	Живое слово Мы рисуем музыку Где родился, там и пригодился Тайны русского языка	Н. А. Ряжских Л. А. Шкуркина Н. А. Нескоромных
4	Общеинтеллектуальное	Мои творческие проекты Занимательная математика Занимательная грамматика	Н.К. Ильина А. Н. Кобзева А. Н. Кобзева
5	Социальное	Мое будущее Экология души История в лицах	А. А. Никольский М. В. Долматова М. В. Долматова

Анализ дополнительного образования в школе показал, что в 2019 - 2020 учебном году количество обучающихся, посещающие кружки и секции, остается стабильным, но увеличилось количество детей, занимающихся в двух и более объединениях дополнительного образования. В следующем учебном году будем продолжать работу по привлечению обучающихся в секции и кружки. Наибольшей популярностью у детей пользуются предметные, спортивные кружки. Посещение занятий дополнительного образования и мероприятий показывает творческий подход педагогов, разнообразие методов и приемов с учетом специфики деятельности.

Результатом работы дополнительного образования является:

1. Отметить удовлетворительный уровень внеурочной воспитательной работы с обучающимися;
2. Развивать внеурочную деятельность обучающихся, направленную на формирование нравственной культуры, их гражданской позиции, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала;
3. Обратить особое внимание руководителям кружков на участие обучающихся в конкурсах, проводимых на районном и областном уровнях.

В связи с переходом на дистанционное обучение план работы был скорректирован. Не смогли провести некоторые традиционные мероприятия, а некоторые пришлось проводить в дистанционном формате.

Воспитательную работу с обучающимися осуществляли классные руководители, педагог – психолог.

Классные руководители проводили разъяснительную работу с обучающимися и их родителями по соблюдению норм и правил поведения в сложившейся эпидемиологической ситуации в интересах человека, семьи, общества и государства в целом.

Анализируя уже сложившуюся в школе систему воспитательной работы, следует отметить такие её компоненты, как:

- комплекс традиционных дел и мероприятий в школе и классах;
- включенность обучающихся в мероприятия муниципального, регионального уровней.

В целом, можно сказать, что:

- организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей обучающихся, что обеспечивало

реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий;

- все аспекты воспитательной работы позволяли обучающимся ярко и неординарно проявлять свои творческие способности;
- воспитательная работа школы основывалась на принципах сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

Выводы

Исходя из анализа воспитательной работы, следует отметить, что в целом работу по решению поставленных задач и целей в 2019-2020 учебном году можно считать удовлетворительной. На основе анализа можно сформулировать задачи на будущий учебный год:

- Создание эффективной системы духовно-нравственного, гражданско-правового, патриотического воспитания через урочную и внеурочную деятельность;
- Формирования у обучающихся экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни, обучению правилам безопасного поведения на дорогах;
- Согласование и координация совместных действий педагогического коллектива, общественности, социальных партнеров школы, семьи в вопросе духовно-нравственного, гражданско-правового, патриотического воспитания и социализации обучающихся;
- Организация социально значимой деятельности обучающихся.
- Повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся.

Общие выводы об итогах воспитательной работы

Вся воспитательная работа способствовала развитию возможностей и способностей конкретного ребенка, формированию моделей коммуникативного поведения, решению многих школьных повседневных проблем. Педагоги заинтересованы общим делом, что способствует воспитанию целого ряда положительных качеств, развитию и инициативе, формируется ответственность. В школе созданы оптимальные условия, способствующие раскрытию потенциала каждого ребенка, развитию личности учащихся и повышению на основе этого уровня их воспитанности. Коллектив старается сохранить и приумножить школьные традиции. Вместе с тем расширяет взаимодействие с различными учреждениями организациями и родителями с целью привлечения специалистов в различные сферы воспитательной деятельности.

7. Реорганизация МБОУ СОШ с.Карамышево

В март 2020 года была проведена реорганизация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Карамышево Грязинского муниципального района Липецкой области в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Лукоморье» с. Карамышево Грязинского муниципального района Липецкой области проводилось в целях оптимизации образовательного процесса в МБДОУ «Лукоморье» с. Карамышево, сокращения бюджетных расходов и усиления административного ресурса.

В результате реорганизации был создан коллектив квалифицированных педагогов с высоким образовательным потенциалом, способный качественно работать на всех уровнях общего образования.

Возникла преемственность между воспитанниками детского сада и школьниками, а также появилась возможность развивать на присоединенных площадях дополнительное образование: кружки и спортивные секции.

Все воспитанники реорганизуемого образовательного дошкольного учреждения были оставлены для дальнейшего воспитания и образования в тех же помещениях, получив дополнительные образовательные возможности на базе МБОУ СОШ с.Карамышево.

Реорганизация в форме присоединения МБДОУ «Лукоморье» с. Карамышево к МБОУ СОШ с.Карамышево позволило:

1. Создать единое образовательное учреждение – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу с.Карамышево Грязинского муниципального района Липецкой области, где будут реализовываться основная образовательная программа дошкольного образования, основная общеобразовательная программа начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с современными требованиями и потребностями населения. Наличие квалифицированного административного аппарата поможет повысить результативность методической работы с педагогическими кадрами и улучшить качество предоставляемых услуг общего образования.

2. Получить оптимизацию штатного расписания за счёт перераспределения должностных обязанностей.

3. Расширить возможность получения и применения в практике работы педагогов МБОУ СОШ с.Карамышево и МБДОУ «Лукоморье» с. Карамышево материально-технического оснащения, что будет способствовать дальнейшему совершенствованию форм воспитательно-образовательного процесса и его результативности в условиях ФГОС.

4. Объединить ресурсы дополнительного образования детей (кружки по интересам), что позволит увеличить охват детей от 3 до 18 лет дополнительным образованием.

5. Удовлетворить образовательные потребности учащихся, в том числе одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья.

8 Качества кадрового обеспечения

Сведения о педагогических работниках на 1 полугодие 2020-2021 уч. год

	количество	% от общего количества
Администрация:	3	100 %
основные	3	100 %
Образование		
высшее (педагогического)	3	100 %
среднее специальное (педагогическое)	-	-
незаконченное высшее	-	-
Квалификация		
Высшая категория	-	-
Первая категория	2	66,6%
Без категории	-	
Педагогические работники	13	100%
<i>Учителя</i>	13	100%
основные	11	85%
внешние совместители	2	15%
Образование		
высшее (педагогического)	11	85%
среднее специальное (педагогическое)	1	7,5%
незаконченное высшее	1	7,5%

Квалификация		
Высшая категория		
Первая категория	8	72%
Без категории	2	19%

Состав педагогических кадров по стажу работу

	До 5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-30 лет	Свыше 30 лет
Женщины	3	-	1	8	3
Мужчины	-	-	-	1	

Достижения педагогического коллектива не остались незамеченными:

1 педагог имеет почётное звание «Отличник народного просвещения»;

1 педагога награждены Почётной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;

3 педагога – Грамотами Управления образования и науки Липецкой области;

6 педагогов – Грамотами ОНО.

Укомплектованность штатов в текущем учебном году

Укомплектованность кадрами		
Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование
75 %	90 %	90%

В течение 2020 учебного года педагогические работники школы повышали свой профессиональный уровень, обучаясь на курсах повышения квалификации:

ФИО педагога	Название курсов	Место проведения	Количество часов
Наривончик Наталья Михайловна	«Формирование профессиональной компетентности учителя химии в условиях реализации ФГОС ООО и СОО»	ЛиРО	36
Мызык Ольга Федоровна	«Формирование профессиональной компетентности учителя географии в условиях реализации ФГОС ООО и СОО»	ЛиРО	36
Зарубина Мария Ивановна	«Совершенствование методики преподавания математики в условиях реализации ФГОС ООО и СОО»	ЛиРО	36
Приезжева Ангелина Сергеевна	«Формирование информационной компетентности обучающихся начальной школы»	ЛиРО	72
Волколупова Лариса Ивановна	«Обучение и воспитание детей с ОВЗ в контексте требований ФГОС»	ЧОУ ДПО "ЦОУ"	72
Красникова Светлана Юрьевна	«Обучение и воспитание детей с ОВЗ в контексте требований ФГОС»	ЧОУ ДПО "ЦОУ"	72
Никольский Александр Анатольевич	«Технологии организации управленческой деятельности руководителя образовательной организации»	ЛиРО	72

Система повышения квалификации, обучение кадров в школе реализуется через курсы повышения квалификации, самообразование. Во 2 полугодии 2019-2020 учебном и в 1 полугодии 2020-2021 учебном году в методической работе школы использовались следующие формы: педсовет, методсовет, мастер-классы, семинары, обсуждение проблем, самообразование, предметные МО, административные совещания, месячник творческого отчета.

9. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения образовательного учреждения

№		
1	Число зданий и сооружений (ед.)	1
2	Общая площадь всех помещений (м ²)	1215 м ²
3	Число классных комнат (ед)	13
4	Учебная площадь	842 м ²
5	Учебная площадь на одного обучающегося	9,2 м ²
6	Имеет ли учреждение спортивный зал	да
7	Имеет ли учреждение мастерские	Да
Наличие специализированных помещений для организации питания в общеобразовательном учреждении		
8	столовой	1
9	Имеется ли столовая с горячим питанием	Да
10	Число посадочных мест в столовой	48
11	Численность обучающихся, пользующихся горячим питанием	86
12	Численность обучающихся, имеющих льготное обеспечение горячим питанием	43
13	Наличие: водопровода	да
14	центрального отопления	да
15	канализации	да
16	Число кабинетов информатики и ИКТ	1
17	В них рабочих мест	6
18	Число персональных ЭВМ	24
19	Используются в учебных целях	22
20	Число переносных компьютеров	15
21	Из них используются в учебных целях	13
22	Число сканеров	0
23	Количество интерактивных досок	2
24	Из них в начальной школе	2
25	Количество принтеров	5
26	Число МФУ	1
27	Сеть Интернет	да
28	Скорость подключения	49,9 Мб/с.
29	Число персональных ЭВМ подключенных к сети Интернет	24
30	Адрес электронной почты	karamshcool@mail.ru
31	Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет	karamshcool.narod.ru
32	В учреждении ведется электронный журнал, электронный дневник	да
Обеспечение безопасности образовательного учреждения		

33	Учреждение имеет пожарную сигнализацию	да
34	Учреждение имеет дымовые извещатели	да
35	Учреждение имеет пожарные краны	да
36	Число огнетушителей	14
37	Системы видеонаблюдения	да
Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:		
38	физики	да
39	химии	да
40	информатики и ИКТ	да
41	мастерские	да
42	библиотека	да
43	спортивного зала	да
44	актового зала	да
Обеспеченность библиотечно-информационными ресурсами:		
45	Общий фонд	3225
46	Справочная литература	75
47	Художественная литература	6
48	Новые поступления за 5 лет	1978
49	Учебники	3023
50	Учебно-методические издания	268

Также имеется учебно-опытный участок.

Учебно-методическое обеспечение основных образовательных программ.

Фонд школьной библиотеки формировался в соответствии с образовательными программами образовательного учреждения. Совместно с руководителями МО составлялся и формировался общешкольный заказ на учебники. Фонд учебно-методической и художественной литературы незначительно пополнился за счет подписки на периодические издания и книг, подаренных выпускниками и жителями села.

Фонд учебной литературы комплектовался за счет бюджетных средств. Учащиеся 1-11 классов обеспечены бесплатными учебниками на 100%. Некоторые учебники и учебно-методическая литература устарели по содержанию, пришли в негодность по ветхости, поэтому была проведена работа по чистке фондов-учебников, учебно-методической и художественной литературы.

Велась работа по сохранности фонда:

- в целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с учащимися;

- классными руководителями на классных часах;

- проводились рейды по сохранности учебников;

- ведется журнал выдачи учебников.

Своевременно оформлялись и обрабатывались вновь поступившие учебники. Справочно-информационный фонд в библиотеке требует пополнения, фонд методической литературы, медиотеки требует полного обновления. В библиотеке имеются компьютер, принтер.

10. Развитие материально – технической базы школы за 2020 год.

С целью обеспечения учебной и хозяйственной деятельности в школе за 2020 сохранено имеющееся имущество и приобретено товаров, а также выполнены ремонтные работы: произведен косметический ремонт коридоров, классных комнат, косметический ремонт столовой и актового зала на сумму 17 000, для организации и использования в учебном процессе приобретено оборудование на общую сумму 237 500 руб.

11. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Разработанная и реализуемая образовательным учреждением ООП соответствует требованиям действующих нормативных документов. Цель программы - обеспечение выполнения требований Стандарта; создание условий для развития и воспитания личности школьника в соответствии с требованиями ФГОС начального, основного, среднего общего образования; достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья; становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

Общий объем ООП соответствует требованиям к общему времени реализации основной общеобразовательной программы, виду образовательного учреждения, режиму пребывания детей.

Соответствие условий реализации ООП МБОУ СОШ требованиям действующих нормативных правовых документов.

Материально-техническое обеспечение и предметно-развивающая среда в МБОУ СОШ с. Карамышево подобраны с учетом возраста детей, спецификой образования школьников, принципами интеграции. Учитывалось нормативно-правовое обеспечение МБОУ СОШ с. Карамышево, наличие обязательных документов, их соответствие требованиям действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов. Методический кабинет, групповые помещения, кабинеты специалистов МБОУ СОШ, спортивный зал отвечают гигиеническим и эстетическим требованиям, и оснащены по принципу достаточности и необходимости для реализации ООП. Образовательный процесс с детьми осуществлялся в соответствии с видами детской деятельности, взаимодействие педагогов с детьми проходило в атмосфере доброжелательности с использованием мотивационного подхода.

Параметры, характеризующие степень удовлетворенности родителей качеством деятельности МБОУ СОШ

Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуги по реализации образовательной программы фактически по результатам анкетирования родителей выпускников МБОУ СОШ с. Карамышево составила 89%, что свидетельствует о качественном предоставлении услуги.

Родители (законные представители) имеют подробную информацию о деятельности МБОУ СОШ с. Карамышево, имеют возможность посетить страницы сайта школы для получения необходимой информации.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в МБОУ СОШ с. Карамышево оформлены информационные стенды, информационные уголки для родителей в классах, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги и пр.

Родителей интересуют вопросы сохранения здоровья, обучения, воспитания и успешной социализации детей; они готовы к взаимодействию по самым различным аспектам образовательного процесса.

Необходимо активнее использовать разнообразные формы взаимодействия с семьей, прислушиваться к мнению родителей, предоставлять больше консультационной помощи родителям, привлекать их к участию в управлении МБОУ СОШ с. Карамышево.

**II. РЕЗУЛЬТАТА АНАЛИЗА ПРОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ
СОШ С. КАРАМЫШЕВО**

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ СОШ С. КАРАМЫШЕВО на 31.12.2020г

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	84 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	39 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	45 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	29 человек/ 38 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	-
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	77 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	65 балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ 11 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/ 20%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	34 человека/ 37 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек 0 %
1.19.1	Регионального уровня	0 человек/ 0 %
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/ 0 %
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0,0 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	16 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	14 человек/ 87,5 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических	14 человек

	работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	87,5 /%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/ 6,3 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9 человек/ 56 %
1.29.1	Высшая	0 человек/ 0 %
1.29.2	Первая	8 человек/ 61,5 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	1 человек/ 6,3 %
1.30.2	Свыше 30 лет	3 человек/ 18,8 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человек/ 12%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человек/ 31,3 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/ 78,2%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	16 человек/ 78,2%

2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,26 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	35 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	92 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	16,02 кв. м

На основании анализа показателей самообследования можно сделать следующие выводы:

1. Для организационно-правового обеспечения образовательной деятельности МБОУ СОШ с. Карамышево располагает основным комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документацией, которая соответствует предъявляемым требованиям; лицензионные требования и нормы соблюдаются; правила приема, отчисления, перевода и выпуска обучающихся в образовательном учреждении соответствуют действующему законодательству.

2. Организация управления образовательного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Российской Федерации в области образования, Уставом школы.

3. Режим занятий обучающихся образовательного учреждения соответствует требованиям Федерального Законодательства и требованиям СанПин 2.4.2821-10., Уставу в части продолжительности учебного года, продолжительности уроков и начала занятий.

4. Сетки учебного плана по структуре (федеральный, региональный, школьный компоненты, обязательная часть, часть, формируемая участниками образовательного процесса) полностью соответствуют рекомендациям ФБУП и ФГОС. В учебном плане имеются все предметы, предусмотренные инвариантной частью ФБУП и ФГОС, все предметные области, предусмотренные ФГОС. Требования к минимальному количеству часов на каждый предмет соблюдены в соответствии с ФБУП и ФГОС. В распределении часов по классам и уровням образования соблюдена преемственность преподавания предметов.

5. На основании анализа годовой промежуточной аттестации можно сделать вывод о том, что фактический уровень знаний, умений и навыков большинства учащихся школы соответствует Государственному стандарту.

6. Школа обеспечила выполнение Закона РФ «Об образовании» в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной (итоговой) аттестации.

7. Школа провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников и обеспечила организованное проведение итоговой аттестации.

8. Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными документами проходила своевременно через совещания различного уровня.

9. Обращений родителей по вопросам нарушений в процедуре подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в школу не было.

10. Результаты государственной итоговой аттестации за курс средней школы необходимо признать удовлетворительными. По некоторым дисциплинам учащиеся показали результаты выше, чем по району

11. Школа на 82,5% укомплектована кадрами на текущий учебный год, большая часть из которых имеют высшее образование, первую квалификационную категорию.

В школе отсутствовал учитель иностранного языка, учитель начальных классов во втором полугодии.

Тем не менее , преподавание ведется по всем предметам. Преподавание предметов, предусмотренных учебным планом, ведется педагогами, уровень образования и повышения квалификации которых соответствует требованиям квалификационных характеристик должностей работников образования.

13. Учебники соответствуют уровню изучения учебного предмета.

14. Школа в целом выполнила социальный заказ родителей, обеспечивая высокое качество образования, сохраняя и укрепляя здоровье детей.

Выводы, полученные в результате самообследования данные свидетельствуют о соответствии образовательного учреждения государственному статусу образовательного учреждения (общеобразовательные учреждения) и показывают, что:

1. Содержание и уровень подготовки соответствуют требованиям государственного образовательного стандарта.

2. Качество подготовки выпускников соответствуют требованиям государственного образовательного стандарта.

3. Условия ведения образовательной деятельности соответствуют требованиям государственного образовательного стандарта.

Планируемые мероприятия по решению выявленных проблем.

1.Создание образовательного пространства как условие личностной самореализации обучающихся:

-системы помощи обучающимся с повышенной мотивацией и устойчивым интересом к изучению отдельных предметов (участие в конкурсах, разработке творческих проектов и т.д.)

-активное внедрение современных образовательных технологий, в том числе информационных.

2. Работа с педагогическими кадрами:

- повышение подготовки учителей по освоению и использованию информационных технологий и Интернет ресурсов на базе школьного компьютерного класса.

3. Материально-технические ресурсы:

предусмотреть выделение средств из госстандарта на приобретение учебно-наглядных пособий, оборудования, современной оргтехники, методического и информационного обеспечения учебных кабинетов, развитие спортивной базы школы;

4. Продолжить работу по созданию комфортных и безопасных условий для ведения образовательного процесса

